Министерство культуры Нижегородской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Нижегородской области
«Учебно-методический центр художественного образования»
603000, г. Нижний Новгород, ул. Короленко, д. 11в
Тел. 216-19-39
e-mail: metcabnn@mail.ru

ПРИКАЗ

30 декабря 2021г. **№ 01-08/16**

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Нижегородской области "Учебно-методический центр художественного образования"

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, а также в целях осуществления мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных нарушений,

п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Нижегородской области "Учебно-методический центр художественного образования" на 2022-2023 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУ ДПО НО УМЦ
от 30.12.21 года № 01-08/16

План мероприятий
по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Нижегородской области "Учебно-методический центр художественного образования" на 2022-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в ГБУ ДПО НО УМЦ на 2022-2023 годы	до 15 января 2022	Грязева К.И.
1.2.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ ДПО НО УМЦ, а также актуализация действующих нормативных правовых актов в целях приведения их в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	В течение срока действия плана по мере необходимости	Грязева К.И.
1.2.	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий; обеспечение достижения конкретных результатов, на которые направлены мероприятия плана	Постоянно	Рабочая группа
1.3.	Ежегодное представление директором ГБУ ДПО НО УМЦ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1 раз в год	Директор ГБУ ДПО НО УМЦ Смирнов В.В.
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
2.1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ ДПО НО УМЦ	В течение срока действия плана	Заместитель директора Краснова Т.Г.
2.2.	Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГБУ ДПО НО УМЦ к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Грязева К.И.
2.3.	Ведение Журнала регистрации письменных обращений по фактам коррупционных правонарушений в ГБУ ДПО НО УМЦ	По мере поступления обращений	Грязева К.И.
2.4.	Организация и проведение работы по предотвращению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	В течение срока действия плана	Директор ГБУ ДПО НО УМЦ Смирнов В.В. Грязева К.И.
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правового просвещения работников по вопросам противодействия коррупции			
3.1.	Просвещение работников ГБУ ДПО НО УМЦ по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение соблюдения работниками ГБУ ДПО НО УМЦ	В течение срока действия плана	Рабочая группа

	установленных локальными нормативными актами требований к служебному поведению, обязанностей, запретов		
3.2.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение срока действия плана	Рабочая группа
3.3.	Организация индивидуального консультирования по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Рабочая группа
3.4.	Ознакомление с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Грязева К.И.
3.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности ГБУ ДПО НО УМЦ. Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками	Не реже 1 раза в год	Грязева К.И.
4. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
4.1.	Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте ГБУ ДПО НО УМЦ информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Грязева К.И.
4.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГБУ ДПО НО УМЦ и иных неправомерных действиях работников ГБУ ДПО НО УМЦ, поступающих посредством: - "Горячей телефонной линии" министерства культуры Нижегородской области; - "телефона доверия" в ГБУ ДПО НО УМЦ; - письменных обращений	постоянно	Директор ГБУ ДПО НО УМЦ Смирнов В.В.
4.3.	Организация анкетирования потребителей государственных услуг, предоставляемых в ГБУ ДПО НО УМЦ, с целью наличия проявления коррупции	В течение срока действия плана	Грязева К.И
4.4.	Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников ГБУ ДПО НО УМЦ	В течение срока действия плана	Грязева К.И
5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы в ГБУ ДПО НО УМЦ			
5.1.	Обеспечение информационного наполнения раздела "Противодействие коррупции" официального сайта	В течение срока действия	Грязева К.И

	ГБУ ДПО НО УМЦ по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	плана	
5.2.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на информационном стенде в ГБУ ДПО НО УМЦ	В течение срока действия плана	Грязева К.И
5.3.	Информирование работников о способах доведения до руководства ГБУ ДПО НО УМЦ сообщений обо всех случаях коррупционных нарушений	В течение срока действия плана	Грязева К.И
6. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции			
6.1.	Обеспечение заключения договоров на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд ГБУ ДПО НО УМЦ с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	В течение срока действия плана	Главный бухгалтер Столярова М.А.
6.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение срока действия плана	Главный бухгалтер Столярова М.А.